



OHJE

Haminan Taitoluistelijat ry:n jäsenrekisteriseloste (päivitetty 15.8.2024)

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä Haminan Taitoluistelijat ry. *Postiosoite on julkistettu seuran nettisivuilla* <https://hatal.sporttisaitti.com/>

Rekisterin ylläpitäjänä ja tietosuojavastaavana toimii *seuran hallituksen jäsen, joka ilmoitetaan seuran nettisivuilla. Jos seuran hallitus ei ole nimennyt vastuuhenkilöä tai jostakin syystä nimetty henkilö ei voi suorittaa rekisterin ylläpitäjän ja tietosuojavastaavan tehtävää, niiden tehtävä siirtyy määräaikaisesti seuran puheenjohtajalle.* Rekisterin ylläpitäjän ja tietosuojavastaavan yhteystiedot jasenasiat@hatal.net

Sähköisen rekisterin tekninen toteuttaja

Vitec Avoine Oy (Yhdistysavain)

Åkerlundinkatu 11 D

33100 Tampere

asiakaspalvelu@yhdistysavain.fi

2. Rekisteröidyt

Haminan Taitoluistelijat ry:n jäsenet ja muut *ulkopuoliset henkilöt, jotka osallistuvat seuran toimintaan tai ostavat seuralta/myyvät seuralle palveluja (leirit, kurssit yms.).*

3. Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus

Rekisterissä olevia tietoja käytetään jäsenten suostumuksen perusteella jäsenasioista ja muusta seuran toiminnasta tiedottamiseen, tilastointiin, seuran toiminnan raportointiin sekä laskujen ja maksujen seuraamiseen.

4. Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Jäsenrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- Nimi
- Syntymäaika
- Henkilötunnus (*vain henkilöillä, joille seura ostaa luistelutoimipassin ja vakuutuksen*)
- Osoite
- Sähköposti
- Puhelinnumero

- Ala-ikäisen jäsenen huoltajan
 - o Nimi
 - o Puhelinnumero
 - o Sähköposti

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen jasenasiat@hatal.net

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa seuran rekisterissä tallentamat henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot on saatu jäseniltä itseltään verkkolomakkeen kautta.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta markkinointitarkoituksiin Haminan Taitoluistelijat ry:n ulkopuolelle. Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojaus

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Digitaalinen aineisto säilytetään suojatulla palvelimella olevassa tietokannassa, jonne pääsee kirjautumaan vain tunnuksilla. Tunnukset tietokantaan ovat rekisterinpitäjän tietosuojavaltuutetulla.

9. Käsittelyn kesto

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti yhdistyksen jäsenyyden ajan. Kirjanpitoaineisto säilytetään kirjanpitolaissa (luku 2, §10) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

10. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä ja tämän hallitus käsittelevät henkilötietoja. Voimme myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.